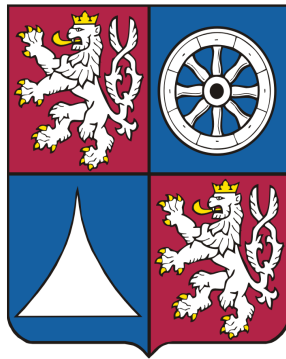


LIBERECKÝ KRAJ
RADA KRAJE



**VOLEBNÍ
ŘÁD**

PRO VOLBY DO ŠKOLSKÝCH RAD

(ZÁKLADNÍCH, STŘEDNÍCH A VYŠŠÍCH ODBORNÝCH ŠKOL)

OBSAH :

Úvod

- Čl. 1 Rozsah působnosti**
- Čl. 2 Složení a činnost školské rady**
- Čl. 3 Členství ve školské radě**
- Čl. 4 Jmenování členů školské rady**
- Čl. 5 Nominace kandidátů školské rady**
- Čl. 6 Příprava voleb členů školské rady**
- Čl. 7 Volba členů školské rady**
- Čl. 8 Ustavení školské rady**
- Čl. 9 Společná a přechodná ustanovení**
- Čl. 10 Závěrečná ustanovení**

Rada Libereckého kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě zmocnění podle ustanovení § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělávání (školský zákon),

v y d á v á

tento volební řád pro volby do školských rad a stanovuje počet jejích členů.

Čl. 1

Rozsah působnosti

Podle tohoto volebního řádu postupují při konání voleb do školských rad všechny příspěvkové organizace vykonávající činnost základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, dále jen „škola“, jež byly Libereckým krajem zřízeny nebo na něj převedeny zvláštním zákonem.

Čl. 2

Složení a činnost školské rady

- 1) Školská rada se obligatorně zřizuje při každé základní škole, střední škole nebo vyšší odborné škole podle ustanovení § 167 školského zákona.
- 2) Školská rada je orgán školy. Umožňuje účast zákonných zástupců nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.
- 3) Pravomoci školské rady určuje § 168 školského zákona.
- 4) Školská rada zřízená u příspěvkových organizací uvedených v článku 1 tohoto volebního řádu má šest členů.
- 5) Zřizovatel jmenuje třetinu členů školské rady.
- 6) Třetinu členů školské rady volí zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci a studenti, dále jen „oprávněné osoby“.
- 7) Třetinu členů školské rady volí pedagogičtí pracovníci dané školy, dále jen „pedagogové“.
- 8) Funkční období školské rady je tříleté. Počátek funkčního období se rozumí den prvního zasedání školské rady.

Čl. 3

Členství ve školské radě

- 1) Členem školské rady může být každá fyzická osoba, která dosáhla zletilosti nejpozději v den voleb, popřípadě v den jmenování; není zbavena způsobilosti k právním úkonům; vyslovila souhlas se jmenováním nebo s kandidaturou a byla řádně jmenována nebo zvolena v souladu s tímto volebním řádem.
- 2) Členem školské rady nemůže být ředitel školy, dále jen „ředitel“.
- 3) Voleným členem školské rady může být pouze pedagog (pedagogický pracovník školy, který je zaměstnancem školy) a oprávněná osoba (zákonný zástupce nezletilého žáka či studenta a nebo žák či student, je-li zletilý).
- 4) Funkce člena školské rady vzniká
 - a) zvolením, ke zvolení dojde ukončením hlasování,

- b) jmenováním Radou Libereckého kraje.
- 5) Funkce člena školské rady zaniká
- a) okamžikem ukončení hlasování v den voleb,
 - b) odstoupením voleného nebo jmenovaného člena,
 - c) odvoláním jmenovaného člena,
 - d) vznikem neslučitelností funkcí,
 - e) ztrátou volitelnosti,
 - f) úmrtím.
- 6) Neslučitelností funkcí dle tohoto volebního řádu se rozumí skutečnost, že volený nebo jmenovaný člen školské rady je v průběhu funkčního období školské rady jmenován do funkce ředitele dané školy. Členství zaniká dnem nástupu do funkce ředitele.
- 7) Ztrátou volitelnosti dle tohoto volebního řádu se rozumí skutečnost, že volený člen školské rady přestal být žákem či studentem školy nebo v případě zákonného zástupce nezletilého žáka či studenta, že žák či student, kterého zastupuje, přestal být žákem či studentem školy. Dále se toto vztahuje na skutečnost, že volený člen školské rady pedagog přestal být zaměstnancem školy. Členství těchto osob zaniká dnem vzniku uvedených skutečností.

Čl. 4

Jmenování členů školské rady

- 1) Rada Libereckého kraje jmenuje třetinu členů školské rady na návrh krajského úřadu, předloženého ve spolupráci s ředitelem dané školy, s účinností ode dne jmenování.
- 2) Zanikne-li v průběhu funkčního období z jakéhokoliv důvodu funkce jmenovaného člena školské rady, jmenuje na zbytek volebního období Rada Libereckého kraje na návrh krajského úřadu, předloženého ve spolupráci s ředitelem dané školy, nového člena školské rady s účinností ode dne jmenování.
- 3) Jmenování podle odst. 2 neprobíhá v posledním roce funkčního období školské rady.

Čl. 5

Nominace kandidátů

- 1) Kandidáta pro volby do školské rady může navrhnout každý zletilý občan, dále jen „navrhovatel“. Navrhovatel může navrhnout více kandidátů. Navrhovatelem může být i kandidát. Návrhy se podávají nejpozději do 15 dnů přede dnem voleb do školské rady řediteli dané školy.
- 2) Návrh musí obsahovat
 - a) jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu navrhovatele,
 - b) u kandidátů z řad pedagogů jméno a příjmení,
 - c) u kandidátů z řad oprávněných osob: jméno, příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště,
 - d) podpis navrhovatele.
- 3) K návrhu musí být přiloženo vlastnoručně podepsané prohlášení kandidáta, že souhlasí se svou kandidaturou, že mu nejsou známy překážky volitelnosti, popřípadě, že tyto překážky pominou ke dni voleb.

Čl. 6

Příprava voleb

- 1) Přípravu a průběh voleb v souladu s tímto volebním řádem zajišťuje ředitel, který pro tento účel ustanoví z řad oprávněných osob a pedagogů volební orgán, dále jen „volební komise“. Ředitel je předsedou volební komise. Počet členů volební komise není omezen, je však minimálně tříčlenná.
- 2) Volební komise zajišťuje
 - a) přijímání návrhů kandidátů na člena školské rady, sestavení listiny kandidátů oprávněných osob a listiny kandidátů pedagogů a její vyvěšení na veřejně přístupném místě ve škole,
 - b) hlasovací lístky pro volby členů školské rady opatřené razítkem školy,
 - c) vyhlášení určení místa a termínu konání voleb do školské rady,
 - d) sestavení seznamu voličů pedagogů,
 - e) sestavení seznamu voličů oprávněných osob, při zachování pravidla jednoho zákonného zástupce na jednoho nezletilého žáka či studenta, přičemž každý zákonný zástupce má pouze jeden hlas,
 - f) zaznamenání výsledků hlasování,
 - g) vyhotovení zápisu o průběhu a výsledku hlasování.
- 3) Volební komise svolá samostatně shromáždění oprávněných osob (podle uvážení i po skupinách, např. po třídách) a samostatně shromáždění pedagogů, na kterém
 - a) oznámí konání voleb do školské rady, včetně uvedení způsobu volby, místa, času a povinnosti voliče prokázat svou totožnost, pokud není členům volební komise osobně znám,
 - b) vyzve účastníky shromáždění k podání návrhů kandidátů na členy školské rady, včetně způsobu podávání těchto návrhů, místa a konečné lhůty k podání návrhů,
 - c) oznámí datum a místo zveřejnění listiny kandidátů navržených oprávněnými osobami a kandidátů navržených pedagogů.
- 4) Všechny informace uvedené v odst. 3 zveřejní volební komise do 3 dnů po konání shromáždění ve škole na veřejnosti přístupném místě, případně také způsobem umožňující dálkový přístup. Voličům z řad oprávněných osob, kteří nebyli přítomni na shromáždění zašle tyto informace písemně, rovněž do 3 dnů po konání shromáždění.
- 5) Volební komise zajistí hlasovací lístky zvlášť pro hlasování dle návrhu oprávněných osob a dle návrhu pedagogů.
- 6) Volební komise vypracuje seznam voličů zvlášť oprávněných osob a zvlášť pedagogů pro účel přehledu o účasti na hlasování.
- 7) Volební komise vyhlásí termín voleb nejpozději do 30 dnů ode dne konání shromáždění oprávněných osob a ode dne shromáždění pedagogů. Tento termín nemusí být pro obě skupiny voličů totožný.
- 8) Volební komise zveřejní listiny kandidátů nejméně 10 dnů přede dnem konání voleb ve škole na veřejnosti přístupném místě, případně také způsobem umožňující dálkový přístup.

Čl. 7

Volba členů školské rady

- 1) Členy školské rady volí oprávněné osoby a pedagogové tajným hlasováním, tj. vhozením upraveného hlasovacího lístku do volební urny, zapečetěné razítkem školy.

- 2) Volič hlasuje osobně, zastoupení není přípustné, s výjimkou zastoupení nezletilých žáků a studentů. Pokud není volič osobně znám členům volební komise, prokáže svou totožnost, např. platným občanským průkazem, cestovním pasem a pod.
- 3) Pokud volič není zapsán do seznamu voličů a prokáže-li své hlasovací právo, volební komise ho dodatečně dopíše do seznamu voličů a umožní mu hlasování.
- 4) Na hlasovacím lístku pro volby oprávněných osob může být zatržen pouze takový počet kandidátů, který má být zvolen oprávněnými osobami (jedna třetina tj. dva kandidáti), na hlasovacím lístku pro volbu pedagogů může být zatržen pouze takový počet kandidátů, který má být zvolen pedagogy (jedna třetina tj. dva kandidáti). Je-li zatržen vyšší počet kandidátů, posuzuje se hlasovací lístek jako neplatný, je-li hlasovací lístek neupraven, posuzuje se také jako neplatný, je-li hlasovací lístek zcela přetržený, posuzuje se jako neplatný. Jiné poškození nebo přeložení hlasovacího lístku nemá vliv na jeho platnost, pokud jsou z něho patrné potřebné údaje.
- 5) Předseda volební komise prohlásí volby za ukončené v okamžiku, kdy odvolili všichni voliči uvedení ve volebním seznamu, nebo v okamžiku uplynutí stanoveného časového limitu uvedeného ve vyhlášení konání voleb. Po ukončení hlasování provede volební komise sčítání hlasů. Nejdříve vyřadí neplatné lístky (tj. lístek, kde je zaškrtnutý vyšší počet kandidátů, nebo neupravený hlasovací lístek, nebo lístek zcela přetržený), potom součtem hlasů z platných hlasovacích lístků sestaví pořadí kandidátů.
- 6) Za zvoleného člena jsou považováni ti kandidáti, kteří získali nejvyšší počet hlasů. Při rovnosti počtu hlasů se pořadí zvolených členů stanoví losem.
- 7) Ostatní kandidáti, kteří nejsou na místech zvolených členů školské rady se považují za náhradníky v pořadí dle počtu získaných hlasů pro případ skončení mandátu zvoleného člena školské rady. V případě rovnosti počtu hlasů u náhradníků se jejich pořadí stanoví losem.
- 8) V případě, že nejsou zvoleni náhradníci, provede volební komise při skončení mandátu zvoleného člena školské rady doplňovací volby dle tohoto volebního řádu. Doplňovací volby se nekonají v posledním roce funkčního období školské rady.
- 9) Ne zvolí-li oprávněné osoby případně pedagogové stanovený počet členů školské rady ani na základě opakované výzvy, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel.
- 10) Po ukončení voleb v obou skupinách voličů zpracuje volební komise Zápis o provedení a výsledcích voleb do školské rady. Zápis obsahuje
 - a) návrhy kandidátů na člena školské rady za obě skupiny,
 - b) počet oprávněných voličů a počet zúčastněných voličů za obě skupiny,
 - c) jména zvolených členů školské rady za obě skupiny, pořadí náhradníků za obě skupiny,
 - d) jiné skutečnosti, které se vyskytly v průběhu voleb.

Zápis podepisují všichni členové volební komise. Ředitel jej předá do 5 dnů ode dne ukončení voleb zřizovateli školy prostřednictvím odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu, a zároveň zveřejní výsledky voleb ve škole na veřejnosti přístupném místě, případně také způsobem umožňující dálkový přístup.

ČL. 8

Ustavení školské rady

První zasedání školské rady svolává ředitel nejpozději do 30 dnů od vyhlášení výsledků voleb. Na prvním zasedání zvolí školská rada svého předsedu a schválí jednací řád. Každé další zasedání školské rady svolává její předseda.

Čl. 9

Společná a přechodná ustanovení

- 1) Krajský úřad bez zbytečného odkladu seznámí všechny ředitele s tímto volebním řádem, pokud se na ně vztahuje. Dále jej zveřejní způsobem umožňující dálkový přístup.
- 2) Ředitel předá kandidátům zvoleným za členy školské rady Osvědčení o zvolení členem školské rady nejpozději na ustavující schůzi školské rady. Osvědčení podepisuje ředitel. Vzor Osvědčení je uveden v příloze č. 1 tohoto volebního řádu.
- 3) Krajský úřad předá členům školské rady jmenovaným Radou Libereckého kraje Osvědčení o jmenování (jmenovací dekret). Jmenovací dekret podepisuje příslušný uvolněný člen Zastupitelstva Libereckého kraje. Vzor jmenovacího dekretu je uveden v příloze č. 2 tohoto volebního řádu. O jmenování, případně i odvolání člena školské rady vyrozumí Krajský úřad neprodleně ředitele příslušné školy.
- 4) Náhradníkovi, který nastoupil na uprázdněný mandát, předá ředitel do 15 dnů po uprázdnění mandátu Osvědčení o nastoupení na uvolněné místo člena školské rady. Osvědčení podepisuje ředitel. Vzor Osvědčení je uveden v příloze č. 3 tohoto volebního řádu.
- 5) Na rozhodování ředitele a zřizovatele podle tohoto volebního řádu se nevztahují právní předpisy upravující správní řízení.
- 6) Úkoly stanovené tímto volebním řádem Krajskému úřadu vykonává odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

- 1) Školskou radu zřizuje Rada Libereckého kraje svým usnesením.
- 2) Tento volební řád byl schválen usnesením Rady Libereckého kraje č. 930/05 RK ze dne 16. 8. 2005.
- 3) Tento volební řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2005.

Přílohy :

Příloha VŘ č.1 Vzor Osvědčení o zvolení členem školské rady

Příloha VŘ č. 2 Vzor Jmenovacího dekretu člena školské rady

Příloha VŘ č. 3 Vzor Osvědčení o nastoupení na uvolněné místo člena školské rady

Příloha č. 4 Vzor Jednacího řádu školské rady (*text jednacího řádu není pro ŠR závazný, může si schválit jiný*)

Petr S k o k a n
hejtman Libereckého kraje

Škola...(přesný název).....podle ustanovení čl. 9 Volebního řádu pro volby do školských rad přijatého usnesením Rady Libereckého kraje č. 930/05/RK ze dne 16. 8. 2005

vydává

OSVĚDČENÍ

o zvolení členem školské rady školy...(přesný název)...

Ředitel školy osvědčuje, že

Jméno, příp. jména a příjmení	.....
Datum narození	.....
Trvalý pobyt nebo bydliště	.....

Byl/a dnezvolen/a členem/členkou školské rady školy...(přesný název)...na tříleté funkční období.

V .....dne.....	.....
	Ředitel školy

L.S.

Rada Libereckého kraje

v souladu s ustanovením § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle ustanovení čl. 9 Volebního řádu pro volby do školských rad, přijatého usnesením Rady Libereckého kraje č. 930 /05 RK ze dne 16.8.2005

JMENUJE

členem školské rady školy...*(přesný název)*..

Jméno, příp. jména a příjmení	.....
Datum narození	.....
Trvalý pobyt nebo bydliště	.....

s účinností ode dne do konce funkčního období školské rady.

V ...Liberci.....dne.....	.....
	Uvolněný člen Zastupitelstva Libereckého kraje

L.S.

Ředitel školy...(přesný název)...podle ustanovení čl. 9 Volebního řádu pro volby do školských rad, přijatého usnesením Rady Libereckého kraje č. 930/05 RK ze dne 16.8.2005

vydává

OSVĚDČENÍ

O NASTOUPENÍ NA UVOLNĚNÉ MÍSTO

člena školské rady školy...(přesný název)...

Jméno, příp. jména a příjmení	.....
Datum narození	.....
Trvalý pobyt nebo bydliště,

S účinností ode dne	
---------------------	--

do konce funkčního období školské rady.

V .....dne.....	.....
	Ředitel školy

L.S.

JEDNACÍ ŘÁD

Školské rady při Střední odborné škole zemědělské Nové Město pod Dubem

Školská rada (dále jen ŠR) při Střední odborné škole zemědělské Nové Město pod Dubem, Palackého 303, příspěvková organizace, ustavená v souladu s § 167, odst. 7 zákona č.561/2004 Sb., (školský zákon), stanovila na svém zasedání dne 20.10.2005 tento jednací řád, kterým upravuje přípravu a způsob jednání, rozhodování a plnění jejich usnesení.

Čl. 1

Jednání ŠR svolává a řídí předseda školské rady (dále jen předseda). ŠR zasedá podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny zasedání se volí s ohledem na působnost ŠR stanovenou školským zákonem v § 168. Pozvánku na zasedání obdrží členové ŠR a pozvané osoby nejméně 14 dní před termínem zasedání. Organizační a technické zabezpečení zasedání ŠR a ukládání dokumentace ŠR zajišťuje ředitel školy.

Čl. 2

Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen účastnit se zasedání ŠR na vyzvání jejího předsedy. Předseda může pozvat na zasedání i jiné osoby dle uvážení ŠR.

Čl. 3

Program jednání ŠR navrhuje předseda. Vychází při tom z povinností uložených školským zákonem, z podnětů a návrhů ostatních členů ŠR, ředitele školy a zřizovatele školy. Podklady pro jednání ŠR zajišťuje předseda a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje školský zákon.

Čl. 4

Zasedání ŠR jsou neveřejná. ŠR je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů (čtyři). Členové ŠR a další účastníci podepisují prezenční listinu, předseda určí zapisovatele a ověřovatele zápisu. ŠR se usnáší nadpoloviční většinou přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Pouze k přijetí jednacího řádu nebo jeho změn je potřeba dle školského zákona schválení nadpoloviční většinou všech členů ŠR.

Čl. 5

Při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu, stipendijního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků rozhodne ŠR do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud ŠR tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se účastní zřizovatel (zástupce OŠMTS KÚ LK). Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání nebo pokud ŠR neprojedná některý uvedený dokument v tomto článku do 1 měsíce od jeho předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel (prostřednictvím OŠMTS KÚ LK).

Čl. 6

Z jednání ŠR se pořizuje zápis, kde se vždy uvede: počet přítomných členů, schválený program jednání, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení. Zápis dále obsahuje: datum a místo jednání, zásadní obsah diskuze, podané návrhy, kdo jednání řídil, jméno zapisovatele a ověřovatele. Pokud o to člen ŠR požádá, je v zápisu uvedeno zvlášť

a jmenovitě jeho hlasování k navrženému usnesení. Po ověření zápisu ověřovatelem podepíše zápis i předseda. Usnesení ŠR vyhotovuje písemně člen ŠR pověřený předsedou a podepisuje předseda.

Čl. 7

Nejméně jednou ročně zpracuje ŠR informační zprávu o své činnosti a předseda ve spolupráci s ředitelem školy s ní seznámí veřejnost a zřizovatele ve výroční zprávě o činnosti školy.

Čl. 8

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení ŠR.

.....
Podpis předsedy školské rady